



ISTITUTO MATTEI

ISTITUTO
STATALE DI
ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE

CIRCOLARE N.2 / 2017-2018

Caserta, 06/09/2017

WEB

SEDE

copia della presente in ciascun registro di classe

OGGETTO: Procedure di emergenza per allievi e docenti (*aggiornamento 1.4*)

Assegnazione incarichi agli allievi per le situazioni di emergenza

Per ciascuna classe è necessario identificare, **a cura del coordinatore di classe¹**, che si preoccuperà anche di effettuarne l'annotazione sul Registro di Classe alla pagina "*assegnazione di incarichi agli allievi*", le seguenti figure indispensabili per tutte le eventuali situazioni di emergenza:

- **Studenti apri-fila:** identificare n.2 studenti (il primo titolare ed il secondo supplente) il cui compito è guidare i compagni verso il punto di raccolta. Gli studenti apri-fila devono essere scelti tra quelli più prossimi alla porta.
- **Studenti serra-fila:** identificare n.2 studenti (il primo titolare ed il secondo supplente) il cui compito è controllare che nessuno sia rimasto indietro in caso di evacuazione dell'edificio. Gli studenti serra-fila devono essere scelti tra quelli più lontani dalla porta.

Procedura da seguire in situazioni di emergenza - ALLIEVI

Gli allievi devono seguire le seguenti regole di comportamento e obbedire alle indicazioni che sono loro impartite dall'insegnante, tenendo presente che l'evacuazione deve avvenire con passo spedito, ma senza correre, mantenendo la calma ed il silenzio (anche per poter sentire le istruzioni eventualmente diffuse).

1. Prima di avviare una evacuazione occorre sempre attendere che il responsabile dell'emergenza dia l'ordine di evacuare.
2. Solo dopo l'ordine di evacuazione (dato tramite sistema di diffusione sonoro o con comando diretto), l'allievo apri-fila titolare (o, in caso di assenza, l'allievo apri-fila supplente) apre la porta e inizia l'evacuazione verso il punto di raccolta, stando attento a non intralciare i flussi che già occupano una via di fuga, che hanno la precedenza su chi vi si immette;
3. tutti gli altri allievi si alzano immediatamente dal loro posto lasciando in aula ogni oggetto personale e si dispongono in fila indiana alle spalle dell'allievo apri-fila. La fila non deve essere mai abbandonata, per nessun motivo, nemmeno per cercare compagni assenti;
4. l'allievo serra-fila titolare (o, in caso di assenza, l'allievo serra-fila supplente) verifica che tutti abbiano abbandonato l'aula e, quindi, chiude la porta (**una porta chiusa è segnale di classe vuota**); nel caso in aula ci fosse un ferito o comunque qualcuno non capace di evacuare autonomamente, l'allievo serra-fila avverte il docente che, immediatamente, chiama gli addetti alle squadre di emergenza di piano, anche semplicemente urlando e/o facendo segnalazioni con le braccia; lascia quindi la porta aperta e segue in fila indiana il suo gruppo classe fino al punto di raccolta. Se ad essere ferito fosse il docente, l'allievo serra fila, prima di accodarsi al suo gruppo, avverte, anche

¹ Nelle more dell'individuazione del coordinatore di classe, il compito è assegnato ai professori di MATEMATICA



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



via Settembrini, 12 - 81100 Caserta - tel.0823321717 - fax 0823447024
cod. fisc.: 80004830610 - www.matteicaserta.gov.it
mail: ceis022004@istruzione.it - pec: ceis022004@pec.istruzione.it



ISTITUTO MATTEI

semplicemente urlando e/o facendo segnalazioni con le braccia, gli addetti alle squadre di emergenza di piano, dopodiché lascia la porta aperta e raggiunge il suo gruppo.

5. tutti gli allievi della classe, raggiunto il punto di raccolta, si riuniscono intorno al loro docente (o nel caso di sua assenza per impedimento/infortunio, intorno all'allievo apri-fila) per verificare che non vi siano dispersi.

Procedura da seguire in situazioni di emergenza - DOCENTI

Il docente in classe nel momento dell'emergenza ha la responsabilità degli allievi presenti nell'aula in cui sta facendo lezione.

1. Dopo l'ordine di evacuazione dato dal responsabile dell'emergenza (o tramite sistema di diffusione sonoro o con comando diretto)
2. Il docente prende il Registro di Classe e si dispone immediatamente fuori dall'aula per regolare l'esodo condotto dall'allievo apri-fila.
6. Nel caso in aula siano presenti degli alunni con ridotte capacità motorie o di orientamento spaziale, l'insegnante di sostegno (oppure, in sua mancanza, il docente di classe) accompagna questi ultimi in una posizione di sicurezza provvisoria (angoli delle pareti e comunque lontani da oggetti che possano cadere o infrangersi), attende che tutti gli altri allievi siano usciti e, immediatamente dopo, si accodano alla fila.
3. Il docente attende che l'allievo serra-fila esca dall'aula;
 - a. se l'allievo serra-fila chiude la porta (segnale che l'aula è vuota), accompagna il suo gruppo classe fino al punto di raccolta, prestando attenzione a non intralciare altri flussi provenienti dai piani superiori (questi ultimi hanno la precedenza), mantenendo il silenzio e controllando che gli studenti non compiano azioni che li portino in situazioni di pericolo (ad esempio, tornare sui propri passi per recuperare oggetti personali);
 - b. se l'allievo serra-fila comunica la presenza di qualche allievo in difficoltà, il docente richiama l'attenzione degli addetti all'emergenza e, solo dopo essersi accertato che la richiesta di aiuto sia stata recepita, **lascia la porta dell'aula aperta**, raggiunge il suo gruppo classe e l'accompagna fino al punto di raccolta;
4. raggiunto il punto di raccolta, il docente riunisce gli studenti e li **conta** per verificare la presenza di tutti;
5. comunica al "Responsabile del Punto di Raccolta" la presenza di tutti gli studenti oppure il **numero dei dispersi**; nell'eventualità ci dovessero essere dei feriti, comunica allo stesso "Responsabile del Punto di Raccolta" il **numero dei feriti**;
6. **compila con sollecitudine** il modulo riportato nel Registro di Classe e lo consegna all'addetto alle squadre di emergenza incaricato alla raccolta dei moduli; solo nell'ipotesi vi dovessero essere dei dispersi, fa l'appello per individuare di chi si tratti;
7. custodisce con cura il Registro di Classe e vigila sul gruppo dei propri studenti per assicurarsi che nessuno si allontani dal punto di raccolta fino all'arrivo dei soccorsi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Prof. Roberto PAPA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs. 39/93*

